

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ ๑ ๘๗



กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือคนพิการผู้ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

เรียน

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓ รับทราบมาตรการเยียวยาช่วยเหลือคนพิการในช่วงภาวะวิกฤติการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตามมติคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ และรับทราบการช่วยเหลือคนพิการผู้ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) คนละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวนหนึ่งครั้ง โดยใช้จ่ายจากกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ และให้กรมบัญชีกลางทำหน้าที่จ่ายเงินให้คนพิการที่มีบัตรประจำตัวคนพิการ รวมทั้งให้กระทรวงการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการให้ถูกต้องเป็นไปตามขั้นตอนของกฎหมายระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือคนพิการผู้ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตามมติคณะรัฐมนตรีข้างต้น เป็นไปโดยถูกต้อง และสามารถตรวจสอบได้ จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติ ดังนี้

๑. การจ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือคนพิการที่มีบัตรประจำตัวคนพิการผู้ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตามหลักเกณฑ์นี้จ่ายให้กับ

๑.๑ คนพิการที่ได้รับเบี้ยความพิการ หมายถึง คนพิการที่ได้จดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการและลงทะเบียนขอรับเงินเบี้ยความพิการต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ คนพิการที่ไม่ได้รับเบี้ยความพิการ หมายถึง คนพิการที่ได้จดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ แต่ไม่ได้ยื่นลงทะเบียนขอรับเงินเบี้ยความพิการต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. คนพิการที่มีสิทธิได้รับเงินเพื่อช่วยเหลือคนพิการผู้ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) คนละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวนหนึ่งครั้ง ตามมติคณะรัฐมนตรีข้างต้น ต้องเป็นคนพิการที่มีชีวิตอยู่ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

๓. ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (พก.)

(๑) ให้ใช้บัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังชื่อบัญชี “เงินช่วยเหลือคนพิการจากสถานการณ์ COVID-19” รหัสบัญชี ๐๐๙๙๙ สำหรับรับเงินจากกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ และจ่ายเงินช่วยเหลือคนพิการผู้ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

(๒) ...

(๒) ให้ใช้บัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังของศูนย์พัฒนาศักยภาพและอาชีพคนพิการ และสถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการ ชื่อบัญชี “เงินช่วยเหลือคนพิการจากสถานการณ์ COVID-19” รหัสบัญชี ๑๐๙๙๘ ของแต่ละศูนย์/สถานคุ้มครองฯ เพื่อรับโอนเงินจากบัญชีตาม (๑) และนำไปจ่ายให้คนพิการที่ไม่ได้รับเบี้ยความพิการ (กรณีคนพิการที่อยู่ในความดูแลของ พก.)

(๓) การจ่ายเงินให้คนพิการที่ได้รับเบี้ยความพิการ

(๓.๑) ให้ตรวจสอบข้อมูลผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยความพิการที่ได้รับจาก สด. กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา กับฐานข้อมูลคนพิการที่ขึ้นทะเบียนคนพิการของ พก. และจำนวนเงินตามสิทธิทั้งหมดที่ต้องจ่าย โดยเมื่อตรวจสอบความถูกต้องแล้ว ให้มีหนังสือแจ้งยืนยันข้อมูลดังกล่าวพร้อมทั้งข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารผู้มีสิทธิฯ และข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีการจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิฯ เป็นเงินสด ไปยังกรมบัญชีกลางเพื่อทำหน้าที่เบิกเงินและจ่ายเงินให้แก่คนพิการที่ได้รับเบี้ยความพิการ แทน พก.

(๓.๒) ในกรณีที่ได้รับแจ้งผลการเบิกจ่ายจากกรมบัญชีกลางว่าไม่สามารถโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้แก่คนพิการที่ได้รับเบี้ยความพิการได้ กรมบัญชีกลางจะนำเงินส่งคืนเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังของ พก. ตาม (๑) และให้ดำเนินการบันทึกการนำเงินฝากคลังในระบบ GFMIS ต่อไป

(๓.๓) เมื่อได้รับแจ้งผลการโอนเงินและข้อมูลการนำเงินส่งคืน (ถ้ามี) จากกรมบัญชีกลางแล้ว ให้เรียกรายงานจากระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Social Welfare) เพื่อเป็นหลักฐานการจ่ายและเก็บรักษาไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

(๓.๔) กรณีที่ปรากฏว่ามีการจ่ายเงินให้แก่ผู้รับเงินโดยไม่มีสิทธิ ให้ พก. เรียกเงินดังกล่าวคืนและนำส่งเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังตาม (๑)

(๔) การจ่ายเงินให้คนพิการที่ไม่ได้รับเบี้ยความพิการ

(๔.๑) ให้ตรวจสอบฐานข้อมูลคนพิการที่ขึ้นทะเบียนคนพิการของ พก. ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือ และจำนวนเงินตามสิทธิทั้งหมดที่ต้องจ่ายให้ถูกต้อง

(๔.๒) กรณีคนพิการอยู่ในส่วนกลาง ให้ พก. ขอเบิกเงินจากบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังของ พก. ตาม (๑) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่เปิดไว้กับธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจสำหรับรับเงินนอกงบประมาณที่ขอเบิกจากคลังตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อนำไปจ่ายให้คนพิการที่ไม่ได้รับเบี้ยความพิการต่อไป

(๔.๓) กรณีคนพิการอยู่ในส่วนภูมิภาค ให้ พก. โอนขายบิลจากบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังของ พก. ตาม (๑) เข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (พมจ.) ตามข้อ ๓.๒ (๑) และให้แจ้ง พมจ. เพื่อนำไปจ่ายให้คนพิการที่ไม่ได้รับเบี้ยความพิการ (กรณีคนพิการที่ไม่ได้อยู่ในความดูแลของ พก.) หรือเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังของศูนย์พัฒนาศักยภาพและอาชีพคนพิการ และสถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการตาม (๒) เพื่อนำไปจ่ายให้คนพิการที่ไม่ได้รับเบี้ยความพิการ (กรณีคนพิการที่อยู่ในความดูแลของ พก.) แล้วแต่กรณี

(๔.๔) การจ่ายเงินให้คนพิการที่ไม่ได้รับเบี้ยความพิการตาม (๔.๒) และ (๔.๓) ให้ พก. ใช้รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report/Transaction History) ที่ได้จากระบบ KTB Corporate Online หรือใบสำคัญรับเงิน แล้วแต่กรณี เป็นหลักฐานการจ่าย และเก็บรักษาไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

(๕) กรณีที่กรมบัญชีกลางไม่สามารถจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของคนพิการที่ได้รับเบี้ยความพิการ ตาม (๓.๒) ได้ ให้ พก. ดำเนินการตามขั้นตอนในข้อ (๔.๑) และข้อ (๔.๒) หรือ (๔.๓) แล้วแต่กรณี

(๖) เมื่อสิ้นสุดการดำเนินการจ่ายเงินตามมติคณะรัฐมนตรีข้างต้น และปรากฏว่ามีเงินเหลือจ่าย ให้ พก. ส่งคืนเงินดังกล่าวให้กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการต่อไป

๓.๒ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
โดยสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (พมจ.)

(๑) ให้ใช้บัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (พมจ.) ชื่อบัญชี “เงินช่วยเหลือคนพิการจากสถานการณ์ COVID-19” รหัสบัญชี ๑๐๙๙๘ ของแต่ละจังหวัด เพื่อรับโอนเงินจากบัญชีตามข้อ ๓.๑ (๑) และนำไปจ่ายให้คนพิการที่ไม่ได้รับเบี้ยความพิการ (กรณีคนพิการที่ไม่ได้อยู่ในความดูแลของ พก.)

(๒) เมื่อได้รับแจ้งการโอนขายบิลจาก พก. ตามข้อ ๓.๑ (๔.๓) แล้ว ให้ พมจ. ขอเบิกเงินจากบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังตาม (๑) เพื่อนำไปจ่ายให้คนพิการที่ไม่ได้รับเบี้ยความพิการ (กรณีคนพิการที่ไม่ได้อยู่ในความดูแลของ พก.) และให้ใช้รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report/Transaction History) ที่ได้จากระบบ KTB Corporate Online หรือใบสำคัญรับเงินแล้วแต่กรณี เป็นหลักฐานการจ่าย และเก็บรักษาไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

๓.๓ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สถ.)/กรุงเทพมหานคร/เมืองพัทยา

(๑) ให้ส่งข้อมูลผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยความพิการ ข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารผู้มีสิทธิฯ และข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีจ่ายเป็นเงินสดให้ผู้มีสิทธิฯ ให้แก่ พก. เพื่อตรวจสอบและยืนยันข้อมูลส่งให้กรมบัญชีกลางเพื่อการจ่ายเงิน พร้อมทั้งส่งข้อมูลทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯ ให้แก่กรมการปกครองดำเนินการตรวจสอบการมีชีวิตและความถูกต้องในคราวเดียวกันด้วย

(๒) เมื่อ สถ. ได้ดำเนินการตรวจสอบรายงานจากระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Social Welfare) ว่ากรมบัญชีกลางได้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) แล้ว ให้ สถ. แจ้ง อปท. เพื่อนำเงินสดไปจ่ายให้แก่คนพิการที่ได้รับเบี้ยความพิการ โดยเร็วไม่เกิน ๕ วันนับแต่วันที่ได้รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของ อปท.

๓.๔ กรมการปกครอง

เมื่อได้รับแจ้งข้อมูลผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยความพิการจาก สถ. กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯ แล้ว ให้ดำเนินการตรวจสอบการมีชีวิตและความถูกต้องของข้อมูลผู้มีสิทธิฯ และแจ้งผลการตรวจสอบผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯ ให้กรมบัญชีกลางทราบ

๓.๕ กรมบัญชีกลาง

(๑) เมื่อได้รับแจ้งข้อมูลคนพิการที่ได้รับเบี้ยความพิการจาก พก. และผลการตรวจสอบการมีชีวิตและความถูกต้องของข้อมูลจากกรมการปกครองแล้ว ให้ดำเนินการเบิกเงินจากเงินฝากกระทรวงการคลังของ พก. ตามข้อ ๓.๑ (๑) เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลางที่เปิดไว้กับธนาคารต่าง ๆ เป็นบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน ชื่อบัญชี “กรมบัญชีกลางเพื่อการจ่ายเงินสวัสดิการสังคม”

(๒) ให้ดำเนินการโอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารที่เปิดไว้ตาม (๑) เพื่อการจ่ายเงินให้แก่คนพิการที่ได้รับเบี้ยความพิการ โดยแบ่งเป็น

(๒.๑) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของคนพิการที่ได้รับเบี้ยความพิการ

(๒.๒) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปจ่ายเป็นเงินสดให้กับคนพิการที่ได้รับเบี้ยความพิการต่อไป

(๓) เมื่อดำเนินการโอนเงินแล้วเสร็จ ให้ตรวจสอบข้อมูลการจ่ายเงินจากข้อมูล
คนพิการที่ได้รับเบี้ยความพิการที่ได้รับจาก พก. กับรายงานการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ได้รับจาก
ระบบของธนาคารให้ถูกต้องตรงกัน

(๔) ในกรณีที่ได้รับแจ้งจากธนาคารว่าไม่สามารถจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร
ของคนพิการที่ได้รับเบี้ยความพิการได้ ให้ดำเนินการส่งคืนเงินเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังของ พก.
ตามข้อ ๓.๑ (๑) และแจ้ง พก. ทราบ เพื่อให้ดำเนินการบันทึกการนำเงินฝากคลังในระบบ GFMIS

(๕) ให้มีหนังสือแจ้งผลการโอนเงินและข้อมูลการนำส่งคืน (ถ้ามี) ให้ พก. ทราบ

๔. กำหนดเวลาในการส่งข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และการจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ
เบี้ยความพิการให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๕. สำหรับวิธีปฏิบัติงานในระบบ GFMIS วิธีปฏิบัติงานในระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯ และวิธีปฏิบัติ
ทางบัญชีให้ถือปฏิบัติตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายจักรกฤษณ์ พาราพันธกุล)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๖

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐